

## Mod. Check in

**Dal:** \_\_\_\_\_

Arrivo dalle ore 17.

**Al:** \_\_\_\_\_

Partenza entro le 10.

### Marina suites

- Camera Doppia  
 Minisuite  
 Suite

### Servizi extra

- Posto barca fino 4 metri  
 Posto barca da 4 – 8 metri

**Nota / Informazioni:** \_\_\_\_\_

## 1 Capogruppo

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Indirizzo	N.
C.A.P. / Città	Stato
Tipo e n° documento	Data e luogo di rilascio
Telefono	Targa auto
Fax	e-mail

### Altri membri

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza
---------	------	------------------	-----------------	-----------

2

3

4

Letto il regolamento, per accettazione

Firma \_\_\_\_\_

# REGOLAMENTO PRENOTAZIONI

## Marina Suite

- 1) La prenotazione verrà convalidata con invio di lettera di richiesta caparra.
- 2) La conferma definitiva della prenotazione dovrà essere data entro il termine stabilito nella lettera di richiesta caparra, mediante il pagamento dell'importo indicato e la restituzione del modello di Check-in debitamente compilato.
- 3) L'importo totale del preventivo della prenotazione, fa riferimento alle persone dichiarate (Adulti Bambini). Ogni persona aggiunta verrà conteggiata extra.

Il pagamento del succitato acconto potrà essere effettuato mediante:

- Carta di credito, compilando il modulo di autorizzazione inviato
- Vaglia Postale intestato alla Grado Laguna Srl  
Via Monfalcone 14, I-34073 Grado (GO)
- Assegno circolare o bancario intestato alla  
Grado Laguna srl, Via Monfalcone 14 34073 Grado (GO)
- Accredito Bancario intestato alla Grado Laguna srl presso  
BANCA POPOLARE DELL'ALTO ADIGE S.p.a. FILIALE DI BRESSANONE PORTICI MAGGIORI  
IBAN: IT92L 0585658220070571405422  
BIC: BPAAIT2BBRE

ATTENZIONE: nuove coordinate bancarie

- 4) La direzione potrà richiedere gli estremi (numero, data scadenza e nome titolare) della carta di credito a garanzia della prenotazione.
- 5) La Direzione provvederà a inviare fattura e lettera di conferma dopo aver ricevuto acconto e modello Check-in.
- 6) La Direzione farà il possibile per venire incontro alle esigenze del cliente per quanto riguarda la tipologia e il numero della unità abitativa prescelta, ma non garantisce per questo. Si riserva, altresì, di poter modificare tale preferenza in base alla disponibilità e senza preavviso.
- 7) Eventuali disdette devono pervenire alla Reception entro il termine indicato sulla lettera di richiesta caparra. Dopo il termine indicato vengono applicate le seguenti penali di cancellazione: cancellazione gratuita fino a 7 giorni prima dell'arrivo. Successivamente verrà trattenuto l'intero importo dell'acconto versato.
- 8) Se il cliente non si sarà presentato entro le ore 18 della data di arrivo fissata sulla prenotazione, senza previo avviso di un arrivo ritardato, la Direzione si riterrà libera di disporre della unità abitativa dalla suddetta ora.
- 9) Il periodo prenotato, anche se non usufruito interamente per arrivo ritardato o partenza anticipata, va comunque pagato per intero.
- 10) La unità abitativa potrà essere occupato a pulizie ultimate e comunque non prima delle ore 17.00 del giorno di arrivo e dovrà essere lasciato libero entro le ore 10.00 del giorno di partenza fissato.
- 11) Gli ospiti delle unità abitative sono tenuti a conoscere e rispettare il regolamento generale del Villaggio.
- 12) Ricordiamo che ai sensi del DL 6/12/2011 n.201 non sono più possibili pagamenti in denaro contante per importi superiori a € 2.999,00 riferiti ad un'unica transazione (contratto).

Si sottolinea che non è permesso girare con le automobili in campeggio dalle 24 alle 7. I cancelli resteranno chiusi e non sarà possibile ritirare l'automobile durante tale orario.

**Animali domestici e cani sono ammessi soltanto all'interno della Marina Primero e non all'interno del villaggio!**